



PROTOCOLO DE USO DO LABORATÓRIO DE PETROGRAFIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOLOGIA E DO GRUPO DE METALOGÊNESE DURANTE A PANDEMIA DE COVID-19

Este documento descreve as estratégias a serem consideradas para reinício das atividades de pesquisa nas dependências do Laboratório de Petrografia do Programa de Pós-Graduação em Geologia e do Grupo de Metalogênese e tem o intuito de estabelecer protocolos para assegurar ao estudante, técnico (a) ou docente, um ambiente seguro e com as mínimas possíveis chances de contaminação dentro do contexto da pandemia do coronavírus.

1- Solicitação de agendamento:

O agendamento será realizado através de solicitação por e-mail para a Coordenadora do Laboratório, a Profa. Dra. Simone Cerqueira Pereira Cruz, através do email posgraduacaogeologiaufba@gmail.com

2- Pedido de utilização do laboratório

No pedido, o(a) estudante, técnico(a) ou docente deverá:

- Informar seus dados (nome completo, RG ou matrícula, e marca, modelo, cor e placa do veículo);
- Enviar uma justificativa para a realização de atividades no laboratório e datas em que pretende realizar estas atividades;
- Informar se faz parte do grupo de risco, indicando qual a patologia crônica que possui;

Observação: Caso o solicitante possua 60 anos ou mais, esteja gestante ou lactante, ou apresente alguma patologia crônica listada abaixo, o pedido não será autorizado, mas serão discutidas alternativas para a realização da atividade sem a presença física do solicitante.

São consideradas patologias crônicas:



- Cardiopatias graves ou descompensadas, ou seja, insuficiência cardíaca, infarto agudo do miocárdio prévio, doença arterial coronariana com revascularização miocárdica, doença valvar moderada a importante, fibrilação atrial em uso de anticoagulação oral; uso de dispositivos eletrônicos implantáveis; uso de anticoagulação oral por qualquer motivo;
 - Pneumopatias graves ou descompensadas, ou seja, dependentes de oxigênio, portadores de asma moderada/grave e DPOC;
 - Imunodepressão, ou seja, uso crônico de corticoide (mais de 15 dias) ou imunossupressores, doença autoimune, neoplasia hematológica maligna, fez quimioterapia nos últimos 30 dias, HIV positivo com CD4 < 200 e neutropenia;
 - Doença renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5);
 - Diabetes insulinodependente;
 - Hipertensão arterial sistêmica resistente, em uso de quatro ou mais anti-hipertensivos orais;
 - Doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica;
 - Doença hepática em estágio avançado; Obesidade (IMC > = 40).
-
- Informar se apresentou, ou se pessoas próximas a si apresentaram, algum dos seguintes sintomas relacionados à COVID-19 nos 15 dias que antecedem a solicitação: febre, tosse, coriza, dor de cabeça, dor de garganta, cansaço, falta de ar, perda de olfato e/ou paladar e diarreia. Em caso afirmativo, o pedido será negado e o pesquisador será orientado a procurar atendimento médico.
 - Enviar o pedido assinado (documento anexo), comprometendo-se a guardar estritamente as práticas de higienização, distanciamento e uso de EPIs, entre outras medidas adequadas à segurança nas atividades, conforme os protocolos de segurança do laboratório e do IGEO.

Caso o (a) estudante, técnico (a) ou docente apresente sintomas associados à COVID-19 durante a realização do trabalho no laboratório, o agendamento será cancelado e o pesquisador será orientado a procurar atendimento médico.



3- Deferimento da solicitação

Caso a solicitação seja deferida, o (a) Coordenador (a) do Laboratório encaminhará para a Direção do IGEO (igeo.ufba@gmail.com):

- A solicitação de agendamento do (a) estudante, técnico ou docente com o campo de anuênciia datado e assinado;
- O termo de condições de saúde do requisitante;
- O protocolo de utilização de seu Laboratório.

A direção encaminhará estes documentos ao GT IGEO/UFBA-COVID para que analise a situação de excepcionalidade e emita o parecer final sobre a realização das atividades. Por fim, a Direção entrará em contato com o(a) pesquisador(a), informando o deferimento (e os procedimentos para início das atividades) ou o indeferimento do pedido.

4- Capacidade permitida

A fim de assegurar o cumprimento das medidas de segurança descritas neste protocolo, será permitido somente **uma pessoa por dia** no Laboratório de Petrografia do Programa de Pós-Graduação em Geologia e do Grupo de Metalogênese.

5- Medidas de segurança a serem adotadas pelos (as) pesquisadores (as)

- Uso obrigatório de máscara no trajeto até o campus e durante todo o período de permanência no Instituto de Geociências e dentro do Laboratório;
- A máscara deverá ser trocada a cada quatro horas ou sempre que estiver úmida, com sujeira aparente, danificada ou se houver dificuldade para respirar;
- Uso individual do microscópio e demais utensílios necessários à realização da pesquisa. Cada estudante somente poderá acessar um microscópio, que será cadastrado para seu uso exclusivo e nenhum outro (a) estudante poderá usá-lo, mesmo na sua ausência;



- Falar somente o necessário e não cantar (mesmo que esteja sozinho) durante todo o período de permanência no Laboratório.

6- Rotinas de higienização a serem adotadas pelos (as) pesquisadores (as)

- Higienizar as mãos com água e sabonete líquido (utilizando papel toalha para secagem) ou com álcool em gel 70% assim que entrar no Laboratório e com frequência durante o período em que estiver realizando as atividades;
- Higienizar a bancada/mesa, maçaneta e a cadeira com álcool líquido 70% ou solução sanitizante e papel toalha antes do início do trabalho;
- Antes e após o uso, higienizar as partes metálicas e de borracha do microscópio petrográfico com álcool líquido 70% e papel toalha, conforme instruções anexadas ao mural do laboratório;
- Antes e após o uso, higienizar as oculares e objetivas do microscópio petrográfico utilizando lenço de papel umedecido com solução de álcool isopropílico 70%;
- Todo o material descartável (papel toalha, máscaras, luvas etc.) utilizado deverá ser acondicionado na lixeira do Laboratório identificada para este fim.

A equipe de limpeza do IGEO realizará a higienização dos laboratórios em uso duas vezes na semana, sendo realizada a limpeza de bancadas, portas e maçanetas das portas com detergente e lavagem do chão e cadeiras com detergente e água sanitária.

Em caso de dúvidas, sugestões etc., contatar a Profa. Dra. Simone Cerqueira Pereira Cruz (posgraduacaogeologiaufba@gmail.com).